

 कर्मचारी राज्य बीमा निगम (श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार) EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION (Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)	 क्षेत्रीय कार्यालय झारखण्ड पंचदीप भवन, नामकुम, राँची-834010 PANCHDEEP BHAWAN, NAMKUM, RANCHI-834010 Phone : 0651-2960319 Email : rd-jharkhand@esic.nic.in Website : www.esic.nic.in / www.esic.in
---	---

F.No.A-22015/34/2022-ADMN(VIG.)

दिनांक:30-07-2025

वर्ष 2025 का कार्यालय आदेश संख्या 91**OFFICE ORDER NO. 91 OF 2025**

सक्षम पदाधिकारी ने तत्काल प्रभाव से निम्नलिखित कर्मचारियों के स्थानांतरण/तैनाती के आदेश दिए हैं:
 The competent authority has ordered the transfer/ posting of the following Officials with immediate effect:

क्र. सं.	नाम एवं पदनाम (श्री)	कर्मचारी सं.	वर्तमान तैनाती स्थान	आदेशित तैनाती का स्थान
1	सुजीत कुमार, सहायक	100380	समन्वय शाखा, क्षे. का. राँची	अकेक्षण दल, क्षे. का. राँची
2	विशाल कुमार विश्वकर्मा, उ.व.लि.	189287	ई.डी.पी. शाखा, क्षे. का. राँची	समन्वय शाखा, क्षे. का. राँची
3	सतीश कुमार शाही, बहु कार्य कर्मचारी	188292	व्यक्तिगत सहायक कक्ष, क्षे. का. राँची	शाखा कार्यालय आदित्यपुर
4	हरजेंद्र कुमार, बहु कार्य कर्मचारी	189271	शाखा कार्यालय आदित्यपुर	क.रा.बी. निगम चिकित्सा महाविद्यालय एवं अस्पताल, नामकुम, राँची
5	गौरव कुमार, बहु कार्य कर्मचारी	188205	क.रा.बी. निगम चिकित्सा महाविद्यालय एवं अस्पताल, नामकुम, राँची में अस्थायी पठांतरण	व्यक्तिगत सहायक कक्ष, क्षे. का. राँची

उपर्युक्त क्रम सं. (3) एवं (4) पर वर्णित कर्मचारी का स्थानांतरण स्वयं के खर्च (Own Cost) पर किया गया है।

The Officers/ Officials mentioned at Sl. No. (3) and (4) above have been transferred at their own cost.

श्री गौरव कुमार को निर्देश दिया जाता है कि वे श्री हरजेंद्र कुमार के क.रा.बी.नि.चिकित्सा महाविद्यालय एवं अस्पताल, नामकुम, राँची में कार्यग्रहण करने के उपरांत वहाँ से विरमित होंगे।

Shri Gaurav Kumar is directed to relinquish his duties at the ESIC Medical College & Hospital, Namkum, Ranchi after Shri Harjendra Kumar assumes charge there.

श्री ब्रजेश कुमार मिश्रा एवं सुजीत कुमार अपने आदेशित तैनाती स्थान पर तत्काल प्रभाव से योगदान देंगे। श्री ब्रजेश कुमार मिश्रा के शाखा कार्यालय बोकारो में योगदान देने के उपरांत श्री अर्जुन कुमार, प्रवर श्रेणी लिपिक- रोकड़िया, को निर्देश दिया जाता है कि वे श्री ब्रजेश कुमार मिश्रा को रोकड़िया का कार्यभार सौंप कर वहाँ से विरमित होंगे।

Shri Brajesh Kumar Mishra and Sujeet Kumar shall report for duty at their assigned place of posting with immediate effect. After Shri Brajesh Kumar Mishra reports for duty at Branch Office, Bokaro, Shri Arjun Kumar, UDC (Cashier), is directed to hand over the charge of cashier to Shri Brajesh Kumar Mishra and relinquish his duties accordingly.

कार्यभार ग्रहण रिपोर्ट सभी संबंधितों को नियत समय में भेजना सुनिश्चित करें।

The Charge Report/ Joining Report may be submitted to all concerned in due course.

उप निदेशक (प्रशा.)/ Dy. Director (Admn.)

सेवा में/ To,

1. सभी सम्बंधित कर्मचारी/ All Concerned Official .
2. बीमा आयुक्त के निजी सचिव, आंचलिक बीमा आयुक्त का कार्यालय, पूर्वी क्षेत्र, राँची / PS to Insurance Commissioner, Office of the Zonal Insurance Commissioner, East Zone, Ranchi, Jharkhand.
3. चिकित्सा आयुक्त के निजी सचिव, आंचलिक चिकित्सा आयुक्त का कार्यालय, पूर्वी क्षेत्र, राँची / PS to Medical Commissioner, Office of the Zonal Medical Commissioner, East Zone, Ranchi, Jharkhand.
4. डीन के निजी सचिव, क.रा.बी. निगम चिकित्सा महाविद्यालय एवं अस्पताल, नामकुम, राँची/ PS to Dean, ESICH Medical College and Hospital, Namkum, Ranchi.
5. चिकित्सा अधीक्षक, क.रा.बी.नि. मॉडल अस्पताल नामकुम/ क.रा.बी.नि. अस्पताल आदित्यपुर/ क.रा.बी.नि. अस्पताल मैथन/ The Medical Superintendent, ESICMH, Namkum/ESICH, Adityapur/ ESICH Maithan .
6. राज्य चिकित्सा अधिकारी, क्षे.का., क. रा. बी. निगम, राँची / SMO Office, R.O., Ranchi.
7. सभी शाखाधिकारी, क्षे.का., क. रा. बी. निगम, राँची /All Branch Officers of R.O., Ranchi.
8. सभी शाखा प्रबंधक (शाखा कार्यालय/औषधालय सह शाखा कार्यालय), क. रा. बी. निगम, राँची /All Branch Managers and In-Charges of Branch Offices and DCBOs, ESIC, Ranchi.
9. नोडल अधिकारी, ई-ऑफिस, क. रा. बी. निगम, क्षेत्रीय कार्यालय, राँची/ Nodal Officer, E-Office, ESIC, Regional Office, Ranchi.
10. निजी सहायक कक्ष/ व्यक्तिगत संचिका/नोटिसबोर्ड/Personal Assistant Cell/ Personal File / Notice Board.